

  
**Azienda Provinciale** *per i Servizi Sanitari*  
**Provincia Autonoma di Trento**

**Dipartimento Tecnologie**  
Via Degasperi 79  
Tel.0461/904148-904128  
Funzionario responsabile  
Dott. Ettore Turra  
Funzionario referente  
Dott.ssa Annalisa Tomasi  
Tel.0461/904141

Il numero e la data di protocollo sono generati automaticamente dal sistema (DPCM 3.12.2013, art. 20) e, per i corrispondenti non interoperanti, sono allegati all'oggetto della PEC.

**Spett. le**  
**Trentino Digitale Spa**  
**tndigit@pec.tndigit.it**

**Oggetto: Comunicazione aggiudicazione contratto per servizi a supporto della gestione dell'amministrazione del sistema di protocollo documentale PITre e dell'amministrazione del servizio di conservazione per il periodo 2020 e 2021 – comunicazione numero ordine riferito al 2020 ed al 2021**

Con la presente siamo a comunicarvi che è stato aggiudicato alla vostra rispettabile ditta con Del.618/2020 del 24/12/2020, la fornitura per i prodotti/servizi in oggetto, con scadenza 31/12/2021, come di seguito dettagliato:

Anno di competenza uscita	Importo IVA esclusa	Numero Ordine	Oggetto / Tipo contratto
2020	€33.960,00	02A20200087101	servizi a supporto della gestione dell'amministrazione del sistema di protocollo documentale PITre e dell'amministrazione del servizio di conservazione - 2020/ MAC sw
2021	€33.960,00	02A2021000885	servizi a supporto della gestione dell'amministrazione del sistema di protocollo documentale PITre e dell'amministrazione del servizio di conservazione - 2021/ MAC sw

La aggiudicazione avviene con scambio di lettera commerciale.

Ai fini della corretta gestione della **fatturazione** per il 2020 e per il 2021 ricordiamo:

- che le condizioni contrattuali sono quelle specificate nella vostra offerta;
- che dovranno essere emesse fatture semestrali posticipati rispetto al periodo di competenza del servizio, **salvo diverso accordo**;
- che sarà applicato il regime IVA SPLIT Payment;
- che dovrete obbligatoriamente indicare in fattura il numero di ordine come specificato nella tabella sopra, secondo gli schemi definiti dal MEF – nel blocco Dati dell'Ordine di Acquisto, rispettivamente nel sottocampo CodiceCIG (in lettere maiuscole) e IDDocumento;
- che la liquidazione è prevista a 30 giorni dalla data della verifica della conformità dei prodotti/servizi (da effettuarsi entro 30 gg dalla consegna) **salvo ove diversamente concordato**; in caso di problemi con la gestione delle fatture vi chiediamo di fare riferimento alla Segreteria del Dipartimento Tecnologie, Signora Emanuela Pangrazzi (0461/904128) o Signora Cinzia Sester (0461/904148);
- che ai fini della fatturazione elettronica, l'ufficio di fatturazione dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento di riferimento per questa spesa è il Servizio Finanza, Bilancio e Contabilità ed ha codice univoco ufficio 9RXQPU;



OHSAS 18001:2007

- che sulla base di quanto previsto dall'art.30, comma 5-bis, del D.Lgs. 50/2016, APSS NON opererà, ove previsto, sull'importo netto progressivo delle prestazioni, una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, a seguito della verifica di conformità o di regolare esecuzione, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva, essendo il contratto al di fuori dell'ambito del Codice degli Appalti.

Rimanendo a disposizione per chiarimenti ed in attesa della documentazione specificato,  
l'occasione è gradita per porgere

Distinti saluti

Per l'Amministrazione  
Il Direttore del Dipartimento Tecnologie  
(Dott. Ettore Turra)

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD, D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*

Allegata documentazione contabile



OHSAS 18001:2007